

**Муниципальное бюджетное учреждение
дополнительного образования
«Детская художественная школа»**

607600 Нижегородская область г. Богородск, ул. Красная площадь д.1
тел./факс (83170) 2-12-58

П Р И К А З

от 31.08.2023

№ 53А

**Об утверждении плана мероприятий
по противодействию коррупции
в Муниципальном бюджетном учреждении
дополнительного образования
«Детская художественная школа»**

В соответствии с частью 5 статьи 9 Федерального закона от 25 декабря 2008 года N 273-ФЗ "О противодействии коррупции"

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить План мероприятий по противодействию коррупции в МБУ ДО ДХШ (Приложение 1).
2. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор

М. А. Сусорова

Приложение 1
к приказу МБУ ДО ДХШ
от 31.08.2023 г. № 53А

УТВЕРЖДАЮ

Директор _____ М.А. Сусорова

ПЛАН МЕРОПРИЯТИЙ
по противодействию коррупции в МБУ ДО ДХШ

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
1	Определение лиц, ответственных за работу по профилактике коррупционных и иных правонарушений	Сусорова М.А.	август 2023
2	Разработка и принятие правовых актов, регламентирующих вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Сусорова М.А.	август 2023
3	Разработка и принятие Кодекса этики и служебного поведения работников муниципального учреждения Нижегородской области	Сусорова М.А.	август 2023
4	Введение антикоррупционных положений в трудовые договоры и должностные инструкции работников муниципального учреждения Нижегородской области	Сусорова М.А.	2023
5	Выявление случаев возникновения конфликта интересов, одной из сторон которого являются работники муниципального учреждения Нижегородской области, и принятие предусмотренных	Шамин Д.Н.	Ежегодно

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	законодательством Российской Федерации мер по предотвращению и урегулированию конфликта интересов		
6	Проведение контрольных мероприятий, направленных на выявление коррупционных правонарушений работниками муниципального учреждения Нижегородской области	Шамин Д.Н.	1 раз в год
7	Осуществление контроля за процедурой информирования работниками работодателя о случаях склонения их к совершению коррупционных нарушений и порядка рассмотрения таких сообщений	Шамин Д.Н.	1 раз в год
8	Проведение обучающих мероприятий по вопросам профилактики и противодействия коррупции	Шамин Д.Н.	1 раз в год
9	Организация индивидуального консультирования работников муниципального учреждения Нижегородской области по вопросам противодействия коррупции	Шамин Д.Н.	По мере необходимости
10	Разработка методических рекомендаций, памяток и иных информационных материалов по вопросам противодействия коррупции	Шамин Д.Н.	Ежегодно
11	Участие в обучающих мероприятиях по вопросам	Шамин Д.Н.	По мере необходимости

№ п/п	Наименование мероприятия	Ответственные исполнители	Срок исполнения
	профилактики и противодействия коррупции, проводимых органом местного самоуправления Нижегородской области		
12	Ознакомление работников под роспись с нормативными документами, регламентирующими вопросы предупреждения и противодействия коррупции	Шамин Д.Н.	При приеме на работу
13	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами	Шамин Д.Н.	По мере необходимости
14	Подготовка отчетов о проводимой работе в сфере противодействия коррупции	Шамин Д.Н.	Ежегодно
15	Ежегодное представление руководителем муниципального учреждения Нижегородской области сведений доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера	Сусорова М.А.	Ежегодно